

**T.C**

**DOĞUBAYAZIT KAYMAKAMLIĞI**

**DR. REŞAT ERDEN ANADOLU LİSESİ OKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

## **2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaşı Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal.  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*M. Akif ERSOY*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*M. Akif ERSOY*

## Sunuş

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planını ilk olarak 2009 yılında belirlemiştir. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çıtasını Daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Dr. Reşat Erden Anadolu Lisesi olarak en büyük amacımız yalnızca lise mezunu gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Dr. Reşat Erden Anadolu Lisesinin stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun paydaş anketi analizi yapılarak başlanmıştır. Paydaş anketi analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden den oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra paydaş anketi sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun

amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki paydaş anketi analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Dr. Reşat Erden Anadolu Lisesi Stratejik Planı (2019-2023) belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibine ve uygulanmasında yardımcı olacak İl Milli Eğitim Müdürlüğü, olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Cemal ERSÜ

Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>7</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>8</b>
OKULUN KISA TANITIMI * .....	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	10
PAYDAŞ ANALİZİ .....	16
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ * .....	20
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	23
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>27</b>
MİSYONUMUZ * .....	27
VİZYONUMUZ * .....	27
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	27
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>29</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	29
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	31
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	34
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>38</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>38</b>
<b>EKLER:</b> .....	<b>39</b>



## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Cemal ERSÜ	Okul Müdürü	Cemal ERSÜ	Okul Müdürü
Hakan TARHAN	Müdür Baş Yardımcısı	Menekşe MERCAN	Yabancı Dil Öğretmeni
Nurullah ÜNAL	Din Kültürü Ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni	Batuhan KARAYAKA	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni
Mahmut ÇELİK	Okul Aile Birliği Başkanı	Ebru YAVAŞ	Türk Dili Ve Edebiyatı Öğretmeni
Mehmet Nuri YILDIZ	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Bayram Ali YALÇIN	Coğrafya Öğretmeni
		Emine BÜYÜKKOL KÖSE	Biyoloji Öğretmeni

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı \*

#### OKULUN TARİHÇESİ VE YAPISI

Okulumuz 2005 yılında Hüsnü M. Özyeğin Vakfı tarafından yaptırılarak eğitim-öğretime açılmıştır. Dr. Reşat Erden Lisesi 2005 yılında eğitim öğretime kazandırılmıştır. Hüsnü Özyeğin Vakfı tarafından yaptırılan okulumuz 2012-2013 eğitim öğretim yılında anadolu lisesi olmuştur ve Dr. Reşat Erden Anadolu Lisesi olarak ismi değişmiştir.

Okul bünyesinde ayrıca “Baba Beni Okula Gönder” projesi kapsamında yaptırılan 100 yataklı Ali Lütfullah Kız Öğrenci Yurdu ve gençlerin spor yapması için Saran Kapalı Spor Salonu bulunmaktadır. Okulumuz bilişim teknolojisi laboratuvarı, fen ve teknoloji laboratuvarı, kütüphane, kantin, yemekhane ve 25 adet derslikle eğitim-öğretim hayatına devam etmektedir.





## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Ağrı		İlçesi: Doğubayazıt			
Adres:	Sanayi Mahallesi Çevreyolu Bulvarı No.436 Doğubayazıt / AĞRI	Coğrafi Konum (link)*:	<a href="https://goo.gl/maps/AZwTiqqouV62">https://goo.gl/maps/AZwTiqqouV62</a>		
Telefon Numarası:	0 472 312 34 80	Faks Numarası:	0 472 312 37 44		
e- Posta Adresi:	<a href="mailto:750678@meb.k12.tr">750678@meb.k12.tr</a>	Web sayfası adresi:	<a href="http://dreal.meb.k12.tr">http://dreal.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	750678	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2008		Toplam Çalışan Sayısı *	42		
Öğrenci Sayısı:	Kız	310	Öğretmen Sayısı	Kadın	22
	Erkek	427		Erkek	20
	Toplam	737		Toplam	42
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 30	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 30
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 17	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 13
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		:510,00	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		: 4

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	1	5
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Brans Öğretmeni	20	22	42
Rehber Öğretmen	-	1	1
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	4	1	5
Güvenlik Personeli	1	-	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>29</b>	<b>25</b>	<b>54</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

<b>Okul Bölümleri *</b>		<b>Özel Alanlar</b>	<b>Var</b>	<b>Yok</b>
Okul Kat Sayısı	<b>3</b>	Çok Amaçlı Salon		<b>Yok</b>
Derslik Sayısı	<b>25</b>	Çok Amaçlı Saha		<b>Yok</b>
Derslik Alanları (m <sup>2</sup> )	<b>50</b>	Kütüphane	<b>Var</b>	
Kullanılan Derslik Sayısı	<b>25</b>	Fen Laboratuvarı	<b>Var</b>	
Şube Sayısı	<b>25</b>	Bilgisayar Laboratuvarı	<b>Var</b>	
İdari Odaların Alanı (m <sup>2</sup> )	<b>25</b>	İş Atölyesi		<b>Yok</b>
Öğretmenler Odası (m <sup>2</sup> )	<b>75</b>	Beceri Atölyesi		<b>Yok</b>
Okul Oturum Alanı (m <sup>2</sup> )	<b>1736</b>	Pansiyon	<b>Var</b>	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m <sup>2</sup> )	<b>7514</b>			
Okul Kapalı Alan (m <sup>2</sup> )	<b>1736</b>			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	<b>280</b>			
Kantin (m <sup>2</sup> )	<b>105</b>			
Tuvalet Sayısı	<b>12</b>			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>	<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
9-A	17	14	31	10-F	9	22	31
9-B	21	15	36	10-G	9	20	29
9-C	23	13	36	11-A	7	9	16
9-D	21	16	37	11-B	10	17	27
9-E	20	14	34	11-C	7	28	35
9-F	23	12	35	11-D	4	12	16
9-G	20	13	33	11-E	6	22	28
9-H	21	13	34	12-A	10	16	26
10-A	9	20	29	12-B	11	18	29
10-B	9	21	30	12-C	7	21	28
10-C	10	21	31	12-D	3	20	23
10-D	10	22	32	12-E	14	5	19
10-E	9	23	32				

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	29	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	22	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	-	Fotokopi Makinası Sayısı	6
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	300 Mbit ve Üzeri

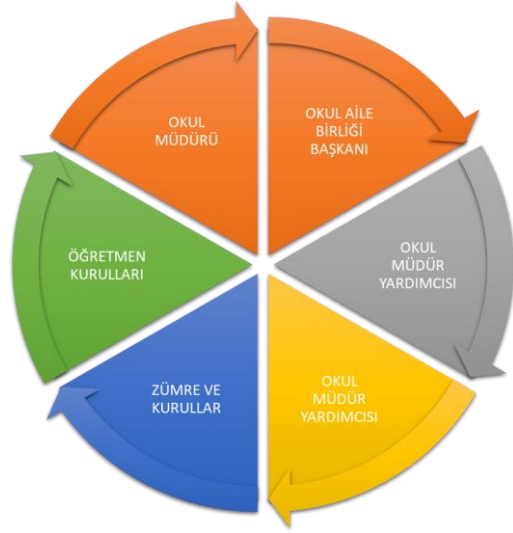
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

<b>Yıllar</b>	<b>Gelir Miktarı</b>	<b>Gider Miktarı</b>
2016	350.300,00	328.300,00
2017	392.700,00	376.700,00

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir \* :



## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	142	143	67	101	118
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	120	134	79	90	180
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	119	106	78	115	129
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	94	87	79	78	255
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	142	123	82	103	134
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	75	82	81	83	258
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	111	144	78	94	132
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	135	111	86	80	171
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	131	114	44	85	206
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	74	70	87	103	227
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	106	86	73	89	217
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	81	92	103	106	200
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	69	77	73	93	281

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.					
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.					
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.					
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.					
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.					
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.					
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.					
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.					
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.					
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.					
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.					
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.					

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.					
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.					
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.					
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.					
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.					
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.					
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.					
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.					
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.					
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler \*

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Okullaşma oranının yüksek olması.</li><li>• Sportif faaliyetlerde ilçemiz okullarının il çapında başarıya sahip olması</li><li>• Özel Eğitim ve Rehberlik çalışmalarının üst düzeyde olması</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması.</li><li>• Sosyal ve kültürel etkinliklerde çalışan iyi bir ekibin olması.</li><li>• Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe MEM yöneticilerine ulaşabilmesi.</li></ul>

Veliler	
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eğitime %100 destek projesindeki (Okul Yap Adını Yaşat) başarısı ve temiz okul temiz çevre projesi</li> <li>• Haydi kızlar okula kampanyasındaki başarı□</li> </ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknik alt yapımız.</li> <li>• Bilişim teknolojileri laboratuvarı ve fen ve teknoloji laboratuvarımız</li> </ul>
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve işbirliği</li> </ul>
vb	

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okuma alışkanlığının az olması</li> </ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mesleki eğitimin iş hayatındaki ihtiyaçları karşılamadaki eksiklikleri</li> </ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermemesi□</li> </ul>
Bina ve Yerleşke	
Donanım	
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğrenci afları</li> <li>• Süreç yönetimi, verilerle yönetim, etkili ekip çalışmaları,</li> </ul>

	veri toplama, görev tanımları ve iş akış tanımlamaları konularında var olduğu düşünülen eksiklikler,
İletişim Süreçleri	
vb	

## Dışsal Faktörler \*

### Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yerel yönetim, sivil toplum örgütleri il özel idaresi ve halkın eğitime desteği</li> <li>• AB projelerine katılma olanağı</li> <li>• Bakanlığın okul öncesi eğitime önem vermesi ve yaygınlaştırmak istemesi</li> <li>• İlçede Meslek Yüksek Okulunun bulunması□</li> </ul>
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğrencilerin sınavlarına hazırlanması için çok sayıda özel dersane bulunması</li> </ul>
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hayırseverlerin varlığı</li> <li>• Hizmet alanların beklenti ve görüşlerinin dikkate alınması,</li> <li>• Ar-ge çalışması yapabilecek yetenekli personelin bulunması,</li> </ul>
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bütün okul ve kurumlarımızda gelişen teknolojinin tanınmaya ve kullanılmaya başlaması, bu konudaki yoğun</li> </ul>

	talep,
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• İlçenin coğrafi konumunun uygun olması□</li></ul>

### **Tehditler**

Politik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi</li></ul>
Ekonomik	
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• Parçalamış aileler</li></ul>
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>• İnternet kafeler</li></ul>
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	

### **Gelişim ve Sorun Alanları**

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EğİTİM VE ğRETİME ERİŞİM</b>	
<b>1</b>	
<b>2</b>	



3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	
2	
3	

<b>4</b>	
<b>5</b>	
<b>6</b>	
<b>7</b>	
<b>8</b>	
<b>9</b>	
<b>10</b>	

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ \*

Dr. Reşat Erden Anadolu Lisesinin amacı, öğrencilerinin kendilerine özgü niteliklerini yitirmeden: Doğaya ve çevresine duyarlı, Tüm kültürlere ve farklılıklara saygılı, Birey haklarının bilincinde olan, Sorgulayıcı bakış açısına sahip, Bilgiye ulaşma yollarını bilen, Kendine güvenen, Atatürk İlkelerine bağlı, laik ve demokratik toplum düzenini benimseyen, Etik değerlere sahip, Barış dolu bir dünya için yaşam boyu öğrenmekten vazgeçmeyen bireyler olmalarını sağlamaktır.

### VİZYONUMUZ \*

Öğrencilerimizi geleceğin bilinmeyen dünyasına hazırlamak; o dünyaya katkı sağlayacak yaşam becerileri ile donatmak.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ \*

- ✓ Cumhuriyete ve demokratik değerlere bağlılık
- ✓ Çalışanı ön plana çıkarma
- ✓ Astlardan gelen fikirlere değer verip değerlendirme
- ✓ Planlamacı yaklaşım

- ✓ Karar almada şeffaflık
- ✓ Eşitlik – Adalet - Güvenilirlik
- ✓ Sorumluluk ve Hesap Verebilirlik
- ✓ Ahlaki Değerlere Bağlı Olma
- ✓ Var Olan Değerleri Koruma ve Geliştirme
- ✓ Liyakat Esaslarını Dikkate Alma
- ✓ Sürekli Gelişim - Değişim
- ✓ İnsan Haklarına Bağlılık
- ✓ Toplumsal sorumluluk bilincinde olmak,
- ✓ Katılımcı, hoşgörülü, yapıcı olmak,
- ✓ Kendisiyle ve çevresiyle barışık olmak,
- ✓ Ulusal ve evrensel değerleri benimsemek ve bunları davranış hâline getirmek,
- ✓ Dünyadaki değişim ve gelişimi iyi algılayıp doğru yorumlayabilmek,
- ✓ Hayat boyu öğrenmeyi yaşam tarzı haline getirmek,
- ✓ Özgür düşünceli ve yüksek iletişim becerileriyle donanımlı olmak,
- ✓ AR-GE ve teknolojiyi etkin kullanmak,
- ✓ Çevreyi ve doğayı korumak temel değerlerimizi oluşturmaktadır

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimine katkı sağlayan ve her bireyin en temel hakkı olan eğitime; bireylerin ekonomik, sosyal, kültürel, demografik farklılıkları ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında katılım ve tamamlamalarına imkân ve ortam sağlamak. \*\*\*

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. Eğitim öğretimin bütün basamaklarında bireylerin fırsat eşitliği sağlanarak eğitim ve öğretime katılımın plan dönemin sonuna kadar artırılması. \*\*\*

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)						
<b>PG.1.1.b</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	-	-	-	-	-	-
<b>PG.1.1.c.</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.d.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	11.79	7	5	4	3	2
<b>PG.1.1.e.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	-	-	-	-	-	-
<b>PG.1.1.f.</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.1.1.g.</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	-	-	-	-	-	-
<b>PG.1.1.h.</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	-	-	-	-	-	-

## Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Musa GÜLTEKİN Abdullah DURSUN Müdür Yardımcısı	Eylül - Haziran
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Şule SOYDAN Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.3	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Hakan TARHAN Müdür Baş Yardımcısı	Mayıs 2019

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

## Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır. Eğitim Öğretim süreçlerinde; yetkin, girişimci, yenilikçi yaratıcı ve evrensel ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılan, iletişime açık, özgüveni ve sorumluluk bilinci yüksek, sağlıklı bireyler yetiştirmek.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.a</b>	TYT	100/117	125/125	122/122	214/214	204/204	204/204
<b>PG.2.1.b</b>	AYT	40/100	100/125	105/122	200/214	200/204	200/204
<b>PG.2.1.c.</b>	Takdir Belgesi	7	15	18	22	32	40
<b>PG.2.1.d.</b>	Teşekkür Belgesi	35	45	66	75	80	85



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.a.	Her sınıf düzeyinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetlerin sayısı artırılabacaktır.	Sınıf öğretmenleri ve rehberlik	Nisan - Mayıs
2.1.b.	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci, öğretmen ve ilgili bireyler tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecektir.	Bilişim ve teknolojileri öğretmeni	Eylül - Ekim
2.1.c.	Merkezi sınav sonuçlarının, il, ilçe ve okul düzeyinde analizleri yapılarak gerekli önlemler alınacaktır.	İdare Rehberlik servisi	Haziran - Eylül
2.1.d.	Okullarımızda sunulan rehberlik hizmetlerinin daha planlı ve daha profesyonelce sunulması anlamında çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik	Eylül - Haziran

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.2.a</b>	AYT'deki yabancı dil sınavında başarı ortalaması	2/17	8/18	8/16	10/17	12/17	15/22
<b>PG.2.2.b</b>	DynEd kullanan öğretmen ve öğrenci sayısı						
<b>PG.2.2.c.</b>	Ulusal ve uluslararası proje hareketliliğine katılan öğrenci sayısı						
<b>PG.2.3.c.</b>	Ulusal ve uluslararası proje ve çalışmalara katılan öğretmen sayısı						

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.a.	Yabancı dil eğitimi alan bireylerin, teorik bilgilerini uygulamada kullanıp geliştirebilmeleri amacıyla sektör ve ilgili kurumlarla işbirliği yapılacaktır.	Yabancı dil öğretmenleri	
2.2.b.	DyNED yabancı dil programının uygulandığı okul/öğrenci/öğretmenlere her yıl seminerler verilecektir.	Yabancı dil öğretmenleri	

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Okulumuzun beşeri, fiziki ve mali altyapı süreçlerini tamamlayıp, yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirerek, enformasyon kullanımını artırıp „kurumsal kapasitesini“ geliştirmek. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

### Stratejik Hedef 3.1.

Okulumuzun planlamalarına uygun hizmet öncesi yeterliliğini sağlamış personelin kesinleşmiş iş tanımlarına uygun şekilde görevini yapması, hizmet içi eğitimlerle yeterlilikleri artırılarak personelin performanslarının değerlendirildiği beşeri alt yapıyı oluşturmak.

**(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)**

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	Her yıl en az 3 hizmet içi eğitime katılan yönetici sayısı	1	2	2	3	3	4
<b>PG.3.1.b</b>	Her yıl en az 3 hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı						
<b>PG.3.1.c.</b>	Hizmet içi eğitime katılan personel sayısı						

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.a.	Talep eden her çalışanın hizmet içi eğitimlere adil koşullarda ulaşabilmesini sağlamak üzere kaliteli ve adaletli değerlendirme yapılacaktır.	İdare ve öğretmenler	
3.1.b	Müdürlüğümüz çalışanlarının isteklendirme ve iş doyumunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	İdare	
3.1.c	Yöneticilere uygulanacak hizmet içi eğitim programları ile hizmet kalitesinin artırılması sağlanacaktır	İdare	

### Stratejik Hedef 3.2.

Plan dönemi sonuna kadar etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, Şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak.

**(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)**

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Görüşleri alınan paydaş sayısı						
PG.3.2.b	Görüşlere cevap verilen paydaş sayısı						

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.a.	Projelerin, teklifi, yazımı, yürütülmesi ve sürdürülebilirliği başta olmak üzere tüm süreçlerin etkin yönetimi sağlanacaktır. Her yıl giderilmesi adına yine işbirliği içinde ihtiyaç duyulan alanlarda proje teklifleri sunulacaktır. Diğer birimlerle işbirliği içinde Müdürlüğümüzün hizmet alanlarına ilişkin eksiklerinin tespit edilecek	Rehberlik servisi ve öğretmenler	
3.1.b	Kurumsal ve idari kapasitenin geliştirebilmesi için düzenli bir şekilde ihtiyaç analizi yapılacaktır	Rehberlik servisi ve öğretmenler	

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	293.000	345000	370000	410000	450000	
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	22.500	24.500	27.000	31.000	35.000	
<b>TOPLAM</b>						

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## **EKLER:**

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**